

**ZARZĄDZENIE NR 76/2014**  
**Wójta Gminy Orchowo**  
**z dnia 8 września 2014 roku**

**w sprawie powołania Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego.**

Na podstawie art. 19 ust. 4 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. 2013r., poz. 1166 ze zm.), zarządzam, co następuje:

§1. W celu zapewnienia prawidłowego wykonywania zadań w zakresie zarządzania kryzysowego w Gminie Orchowo, powołuję Gminny Zespół Zarządzania Kryzysowego, zwany dalej „zespołem” w składzie:

1. Szef Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego – Wójt Gminy Orchowo,
2. Z-ca Szefa GZZK – Sekretarz Gminy Orchowo,
3. Członkowie Zespołu:
  - a) Pracownik ds. gospodarki nieruchomościami i obrony cywilnej
  - b) Pracownik ds. funduszu alimentacyjnego i płac
  - c) Pracownik ds. ochrony środowiska, rolnictwa i leśnictwa
  - d) Pracownik ds. planowania i zagospodarowania przestrzennego
  - e) Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Orchowiu.

§2. Do zadań „Zespołu” należy w szczególności:

1. Ocena występujących i potencjalnych zagrożeń mogących mieć wpływ na bezpieczeństwo publiczne i prognozowanie tych zagrożeń.
2. Przygotowywanie propozycji działań i przedstawienie Wójtowi wniosków dotyczących wykonania, zmiany lub zaniechania działań ujętych w gminnym planie zarządzania kryzysowego.
3. Przekazywanie do wiadomości publicznej informacji związanych z zagrożeniami.
4. Opiniowanie gminnego planu zarządzania kryzysowego.

§3. Zadania, tryb pracy oraz zasady funkcjonowania „Zespołu” określa Regulamin Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§4. Siedzibą Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego jest budynek Urzędu Gminy zlokalizowany w Orchowiu przy ul. Kościuszki 6.

§5. Wykonanie zarządzenia powierzam pracownikowi ds. gospodarki nieruchomościami i obrony cywilnej.

§6. Traci moc Zarządzenie Nr 9/04 Wójta Gminy Orchowo z dnia 30 kwietnia 2004 roku w sprawie powołania Gminnego Zespołu Reagowania Kryzysowego.

§7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**WÓJT**  
**mgr inż. Teodor Pryka**

## **REGULAMIN GMINNEGO ZESPOŁU ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO**

### **Rozdział I Postanowienia ogólne.**

§1. 1. Regulamin Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego określa: skład, organizację, siedzibę, tryb pracy oraz sposób dokumentowania działań i prac oraz obsługę Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego.

§2. 1. Zespół działa na podstawie:

- a) Ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz.U. 2013r., poz. 1166 ze zm.).
- b) Niniejszego zarządzenia
- c) Niniejszego Regulaminu.

2. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o :

- a) Zespole - należy przez to rozumieć Gminny Zespół Zarządzania Kryzysowego.
- b) Szefie Zespołu - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Orchowo.
- c) Z-cy Zespołu - należy przez to rozumieć Sekretarza Gminy Orchowo.
- d) Zarządzaniu kryzysowym - należy przez to rozumieć działalność organów administracji publicznej będącą elementem kierowania bezpieczeństwem narodowym, która polega na zapobieganiu sytuacjom kryzysowym, przygotowaniu do przejmowania nad nimi kontroli w drodze zaplanowanych działań, reagowaniu w przypadku wystąpienia sytuacji kryzysowych oraz odtwarzaniu infrastruktury lub przywróceniu jej pierwotnego charakteru.
- e) Sytuacji kryzysowej – należy przez to rozumieć sytuację będącą następstwem zagrożenia i prowadzącą w konsekwencji do zerwania lub znacznego naruszenia więzów społecznych przy równoczesnym poważnym zakłóceniu w funkcjonowaniu instytucji publicznych, jednak w takim stopniu, że użyte środki niezbędne do zapewnienia lub przywrócenia bezpieczeństwa nie uzasadniają wprowadzenia żadnego ze stanów nadzwyczajnych, o których mowa w art. 228 ust. 1 Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej.

### **Rozdział II Skład i siedziba Zespołu Gminnego.**

§3. W skład Zespołu wchodzi:

- I. Szef Zespołu – Wójt Gminy Orchowo.
- II. Z-ca Zespołu – Sekretarz Gminy Orchowo.
- III. Członkowie Zespołu:

- a) Pracownik ds. gospodarki nieruchomościami i obrony cywilnej
- b) Pracownik ds. funduszu alimentacyjnego i płac
- c) Pracownik ds. ochrony środowiska, rolnictwa i leśnictwa
- d) Pracownik ds. planowania i zagospodarowania przestrzennego
- e) Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Orchowie.

§4. W skład Zespołu mogą wchodzić inne osoby zaproszone przez Wójta.

§5. Siedzibą Zespołu jest budynek Urzędu Gminy Orchowo zlokalizowany przy ul. Kościuszki 6.



### **Rozdział III**

#### **Zadania i tryb pracy Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego.**

§6. Zespół wykonuje zadania z zakresu zarządzania kryzysowego, do których należy między innymi:

1. Ocena występujących i potencjalnych zagrożeń mogących mieć wpływ na bezpieczeństwo publiczne i prognozowanie tych zagrożeń.
2. Przygotowywanie propozycji działań i przedstawianie Szefowi Zespołu wniosków dotyczących wykonania, zmiany lub zaniechania działań ujętych w Planie Zarządzania Kryzysowego Gminy Orchowo.
3. Przekazywanie do wiadomości publicznej informacji związanych z zagrożeniami.
4. Opiniowanie Planu Zarządzania Kryzysowego Gminy Orchowo.
5. Wykonywanie innych zadań z zakresu zarządzania kryzysowego zaproponowanych przez Szefa, Z-cę Zespołu oraz jego członków lub w przypadku zaistnienia sytuacji kryzysowej.

§7.1. Do zadań Szefa Zespołu należy w szczególności :

- a) kierowanie, inicjowanie i organizowanie prac Zespołu,
- b) przygotowanie rocznego planu pracy Zespołu
- c) ustalanie przedmiotu i terminu posiedzeń Zespołu,
- d) zapraszanie i zawiadamianie o terminie posiedzeń Zespołu,
- e) przewodniczenie posiedzeniom Zespołu,
- f) zapraszanie na posiedzenia osób nie będących członkami Zespołu Gminnego.

2. Zadania, o których mowa w pkt. 1 Szef Zespołu może powierzyć Z-cy Zespołu.

§8. 1. Zespół pracuje w trybie posiedzeń.

a) Posiedzenia Zespołu zwołuje Szef lub jego Zastępca. Odbywają się one w miarę potrzeb przynajmniej raz w roku oraz w razie pojawienia się lub wystąpienia zagrożenia (sytuacji kryzysowej). W przypadkach wymagających natychmiastowej analizy i oceny zagrożeń, koordynacji lub kierowania działaniami na obszarze gminy, Szef Zespołu zarządza posiedzenie w trybie natychmiastowym. Z posiedzeń sporządza się protokół, który zatwierdza Szef Zespołu.

b) W czasie obowiązywania stopnia alarmowego w zależności od sytuacji 1 do 4, Zespół pracuje w trybie ciągłym, z zapewnieniem zmianowej pracy osób wchodzących w jego skład.

Stopnie alarmowe:

- 1) pierwszy stopień alarmowy – w przypadku uzyskania informacji o możliwości wystąpienia zdarzenia o charakterze terrorystycznym lub innego zdarzenia, których rodzaj i zakres jest trudny do przewidzenia;
- 2) drugi stopień alarmowy – w przypadku uzyskania informacji o możliwości wystąpienia zdarzenia o charakterze terrorystycznym lub innego zdarzenia powodujących zagrożenie bezpieczeństwa Rzeczypospolitej Polskiej;
- 3) trzeci stopień alarmowy – w przypadku uzyskania informacji o osobach lub organizacjach przygotowujących działania terrorystyczne godzące w bezpieczeństwo Rzeczypospolitej Polskiej lub wystąpienia ataków terroru godzących w bezpieczeństwo innych państw albo w przypadku uzyskania informacji o możliwości wystąpienia innego zdarzenia godzącego w bezpieczeństwo Rzeczypospolitej Polskiej lub innych państw;
- 4) czwarty stopień alarmowy – w przypadku wystąpienia zdarzenia o charakterze terrorystycznym lub innego zdarzenia powodujących zagrożenie bezpieczeństwa Rzeczypospolitej Polskiej lub innych państw.

2. Zespół obraduje w składzie zaproponowanym każdorazowo przez Szefa Zespołu lub jego Zastępcę. Na posiedzenia mogą być zapraszane osoby niebędące członkami Zespołu.

3. Członkowie Zespołu w posiedzeniach powinni uczestniczyć osobiście.
4. Posiedzeniami Zespołu kieruje i przewodniczy Szef Zespołu lub osoba przez niego wskazana.

#### **ROZDZIAŁ IV**

- §9. 1. Obsługę Zespołu zapewnia Urząd Gminy.
2. Pokrycie kosztów związanych z działaniami Zespołu Gminnego zapewnia rezerwa celowa na realizację zadań własnych z zakresu zarządzania kryzysowego utworzona w budżecie gminy oraz dotacje celowe z budżetu państwa.

**WÓJT**  
*E. J.*  
**mgr inż. Teodor Pryka**